



27778/ME/JvS

AFSCHRIFT oprichting stichting: Stichting Roefeldag Duiven

Vandaag, veertien maart tweeduizend zestien, verschenen voor mij, mr. J. van Swetselaar, notaris te Duiven: \_\_\_\_\_

1. de heer Gerard van Ham, geboren te Amersfoort op eenendertig januari negentienhonderd zevenenveertig, \_\_\_\_\_  
(legitimatiebewijs: paspoort nummer NY0D7L527) \_\_\_\_\_  
wonende te 6921 JP Duiven, Bingerdenallee 138, gehuwd; \_\_\_\_\_
2. mevrouw Johanna Theresia Bakker, geboren te Leiden op negenentwintig december negentienhonderd drieënzestig, \_\_\_\_\_  
(legitimatiebewijs: rijbewijs nummer 4624263303) \_\_\_\_\_  
wonende te 6921 ZS Duiven, Woerdstraat 21, gehuwd; \_\_\_\_\_
3. de heer Nicolaas de Bruin, geboren te Arnhem op twaalf maart negentienhonderd eenenzestig, \_\_\_\_\_  
(legitimatiebewijs: rijbewijs nummer 4747807800) \_\_\_\_\_  
wonende te 6921 WJ Duiven, Fuutstraat 16, gehuwd. \_\_\_\_\_

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor vast te stellen de volgende \_\_\_\_\_

#### STATUTEN \_\_\_\_\_

##### Naam en Zetel \_\_\_\_\_

##### Artikel 1 \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: Stichting Roefeldag Duiven. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Duiven. \_\_\_\_\_

##### Doel \_\_\_\_\_

##### Artikel 2 \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - a. het mogelijk maken dat kinderen van basisscholen gaan roefelen bij bedrijven, winkels en (maatschappelijke) organisaties in de gemeente Duiven; \_\_\_\_\_
  - b. het verrichten van alle andere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. \_\_\_\_\_  
In algemene bewoordingen wordt onder "roefelen" verstaan snuffelen, rondkijken of onderzoeken en in het bijzonder staat roefelen in dit verband voor meehelpen bij- en achter de schermen kijken van instellingen, organisaties en bedrijven, opdat roefelen ertoe bijdraagt dat kinderen actief participeren in hun eigen buurt en zich daardoor verbonden voelen met de mensen die in hun eigen buurt wonen en werken, waardoor hun burgerzin wordt gestimuleerd. Door te roefelen doen kinderen op jonge leeftijd kennis



op over beroepen in instellingen, organisaties en bedrijven, hetgeen hun wereldbeeld vergroot en bijdraagt aan latere beroepskeuzes en het ontwikkelen van hobby's en talenten. \_\_\_\_\_

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door een keer per jaar een Roefeldag te organiseren. \_\_\_\_\_

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen \_\_\_\_\_

#### Artikel 3 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. \_\_\_\_\_  
Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt hernoembaar. \_\_\_\_\_  
De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. \_\_\_\_\_
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_  
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

Bestuur: taak en bevoegdheden \_\_\_\_\_

#### Artikel 4 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. \_\_\_\_\_

Bestuur: vergaderingen \_\_\_\_\_

#### Artikel 5 \_\_\_\_\_

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als in de oproeping is bepaald. \_\_\_\_\_
2. Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren,





de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. \_\_\_\_\_

5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. \_\_\_\_\_
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. \_\_\_\_\_
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. \_\_\_\_\_

Bestuur: besluitvorming \_\_\_\_\_

Artikel 6 \_\_\_\_\_

1. a. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
- b. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen, nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende geachte volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_
- c. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. \_\_\_\_\_
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_
5. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer



bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. \_\_\_\_\_

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_

7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_

8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. -

Bestuur: defungeren \_\_\_\_\_

Artikel 7 \_\_\_\_\_

Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_

a. door zijn overlijden of, indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; \_\_\_\_\_

b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_

c. door zijn aftreden; \_\_\_\_\_

d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; \_\_\_\_\_

e. door ontslag op grond van artikel 298 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. —

Vertegenwoordiging \_\_\_\_\_

Artikel 8 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris, danwel de voorzitter tezamen met de penningmeester. —

3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 lid 3 kan tegen derden beroep worden gedaan. \_\_\_\_\_

4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

Boekjaar en jaarstukken \_\_\_\_\_

Artikel 9 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één augustus tot en met een en dertig juli. \_\_\_\_\_

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken, op papier te stellen en vast te stellen. \_\_\_\_\_

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —

5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

Reglement \_\_\_\_\_

Artikel 10 \_\_\_\_\_





1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### Statutenwijziging \_\_\_\_\_

##### Artikel 11 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen worden genomen in een vergadering, waar alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte van statutenwijziging namens het bestuur te tekenen. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en de doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. \_\_\_\_\_

#### Ontbinding en vereffening \_\_\_\_\_

##### Artikel 12 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
3. Het liquidatiesaldo, na vereffening in geval van ontbinding, dient te worden bestemd in overeenstemming met het doel van de stichting, te weten een doel waarbij het liquidatiesaldo wordt aangewend ten behoeve van- en ten nutte van het welzijn van kinderen in de gemeente Duiven. \_\_\_\_\_
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. \_\_\_\_\_
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. \_\_\_\_\_
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing \_\_\_\_\_

#### Slotbepaling \_\_\_\_\_

##### Artikel 13 \_\_\_\_\_

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_
2. Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. \_\_\_\_\_
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig juli tweeduizend zeventien. \_\_\_\_\_

#### Slotverklaring \_\_\_\_\_

Tenslotte verklaarden de verschenen personen dat bij de oprichting: \_\_\_\_\_

- a. het bestuur bestaat uit drie bestuurders; \_\_\_\_\_



- b. voor de eerste maal de navolgende personen bestuurder zijn in de achter hun naam vermelde functie: \_\_\_\_\_
1. de verschenen persoon sub 1, als voorzitter; \_\_\_\_\_
  2. de verschenen persoon sub 2, als secretaris; \_\_\_\_\_
  3. de verschenen persoon sub 3, als penningmeester. \_\_\_\_\_

SLOT \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Deze akte is verleden te Duiven op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Na mededeling van de zakelijke inhoud van de akte en gegeven toelichting daarop hebben de verschenen personen verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. \_\_\_\_\_

Vervolgens is de akte na beperkte voorlezing door hen en mij, notaris, ondertekend.  
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

